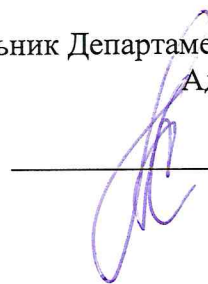


Утверждаю:
начальник Департамента информационной политики
Администрации Томской области



«24» сентября 2018 года

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО РАЗМЕЩЕНИЮ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ
«ИНТЕРНЕТ» ОТЧЕТОВ О РАСХОДОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
НА ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
И ПОДДЕРЖКУ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации по размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов государственной власти Томской области и поддержку средств массовой информации (далее – Методические рекомендации) подготовлены с целью методической поддержки исполнительных органов государственной власти Томской области при составлении и размещении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов государственной власти Томской области и поддержку средств массовой информации.

1.2. Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

- 1) Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»,
- 2) Законом Томской области от 9 августа 2010 года № 141-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Томской области»,
- 3) протоколом заочного голосования Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 4 февраля 2016 года № 1

**2. Требования к размещению
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
отчетов о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение
деятельности органов государственной власти Томской области
и поддержку средств массовой информации**

1. Отчеты о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов государственной власти Томской области и поддержку средств массовой информации (далее - отчеты) и сводный отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов государственной власти Томской области и поддержку средств массовой информации (далее - сводный отчет) представляют собой единый документ.

2. В отчетах указываются только расходы, произведенные за счет средств областного бюджета Томской области.

3. Отчеты составляются исполнительными органами государственной власти Томской области по форме согласно приложению 1 к настоящим Требованиям и, не позднее 10 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря), направляются в адрес Департамента информационной политики Администрации Томской области.

Порядок заполнения отчета указан в приложении 2 к настоящим Требованиям.

4. В случае отсутствия информации отчет формируется с нулевыми показателями и направляется в адрес Департамента информационной политики Администрации Томской области не позднее 10 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря).

5. Отчеты размещаются исполнительными органами государственной власти Томской области самостоятельно на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря).

6. Департамент информационной политики Администрации Томской области на основании отчетов, представленных в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящих Требований, формирует сводный отчет по форме согласно приложению 3 к настоящим Требованиям и размещает его на официальном сайте Администрации Томской области в течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря).

Порядок заполнения сводного отчета указан в приложении 4 к настоящим Требованиям.

Приложение 1

к Требованиям к размещению
в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» отчетов о расходовании бюджетных
ассигнований на информационное обеспечение
деятельности органов государственной власти
Томской области и поддержку средств
массовой информации

ОТЧЕТ

о расходовании бюджетных ассигнований на информационное
обеспечение деятельности органа государственной власти Томской области
и поддержку средств массовой информации

на " _ " _____ 20__ года

Наименование органа власти субъекта
Российской Федерации

Наименование субъекта Российской
Федерации

Дата

по ОКПО

по ОКATO (ОКТМО)

КОДЫ

Периодичность: полугодовая

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

383

Код по БК				Код по ОКПД	Предмет закупки/цель субсидии	Наименование исполнителя контракта/получателя субсидии (гранта)	Цена контракта/объем предоставляемых субсидий (грантов)	Оплата по контрактам/расходы по предоставленным субсидиям (грантам)
раздела	подраздела	направления расходов	вида расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" _____ 20__ год

Приложение 2

к Требованиям к размещению
в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» отчетов о расходовании бюджетных
ассигнований на информационное обеспечение
деятельности органов государственной власти
Томской области и поддержку средств
массовой информации

Порядок заполнения отчета о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органа государственной власти Томской области и поддержку средств массовой информации

1. Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органа государственной власти Томской области и поддержку средств массовой информации (далее - отчет) формируется исполнительным органом государственной власти Томской области с полугодовой периодичностью. Расчет первого периода начинается с 1 января 2019 года.

Отчет заполняется в следующем порядке:

а) в строке «Дата» вносятся сведения о дате заполнения отчета;

б) в строке «Наименование органа власти субъекта Российской Федерации» указывается код в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций, а также полное наименование органа государственной власти Томской области;

в) в строке «Наименование субъекта Российской Федерации» указывается 11-значный код ОКАТО (ОКТМО) в соответствии с местонахождением органа государственной власти Томской области, а также полное наименование субъекта Российской Федерации;

г) в таблице:

в графах 1 - 4 отражаются коды расходов по бюджетной классификации;

в графе 5 отражается код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности;

в графе 6 отражаются сведения о предмете закупки в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок), и цель предоставления субсидий (грантов), указанная в соглашении (договоре) о предоставлении субсидий (грантов);

в графе 7 отражается полное наименование исполнителя контракта в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок), и получателя субсидий (грантов) в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидий (грантов);

в графе 8 отражаются сведения о цене государственного контракта в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок), и об объеме предоставляемых субсидий (грантов) в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидий (грантов);

в графе 9 отражаются сведения об оплате государственного контракта в соответствии с данными об оплате контракта из реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок), и о предоставленных субсидиях (грантах) в соответствии с данными об исполнении бюджета;

в строку «Итого» вносятся суммарные данные о ценах государственных контрактов и об объемах предоставляемых субсидий (грантов) (графа 8), и об оплате государственных контрактов, и о предоставленных субсидиях (грантах) (графа 9).

2. Отчет подписывает и проставляет дату подписания руководитель исполнительного органа государственной власти Томской области (или уполномоченное им лицо).

3. В отчете отражаются сведения об исполнителе, сформировавшем отчет.

Приложение 3
к Требованиям к размещению
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о расходовании
бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов
государственной власти Томской области
и поддержку средств массовой информации

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов государственной власти
Томской области и поддержку средств массовой информации

коды
Дата
по ОКПО
по ОКАТО (ОКТМО)
по ОКЕИ
383

на " " 20__ года

Наименование ответственного органа
государственной власти субъекта

Наименование субъекта Российской Федерации

Периодичность: полугодовая

Единица измерения: руб.

Наименование органа государственной власти субъекта	Код по БК				Код по ОКПД	Предмет закупки/цель субсидии	Наименование исполнителя контракта/ получателя субсидии (гранта)	Цена контракта/объем предоставляемых субсидий (грантов)	Оплата по контрактам/расходы по предоставленным субсидиям (грантам)
	раздела	подраздела	направления расходов	вида расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по органу государственной власти субъекта									
Всего									

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
" " 20__ год

к Требованиям к размещению
в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» отчетов о расходовании бюджетных
ассигнований на информационное обеспечение
деятельности органов государственной власти
Томской области и поддержку средств
массовой информации

Порядок заполнения сводного отчета
о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение
деятельности органов государственной власти Томской области
и поддержку средств массовой информации

1. Сводный отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов государственной власти Томской области и поддержку средств массовой информации (далее - сводный отчет) формируется Департаментом информационной политики Администрации Томской области с полугодовой периодичностью. Расчет первого периода начинается с 1 января 2019 года.

Сводный отчет заполняется в следующем порядке:

а) в строке «Дата» вносятся сведения о дате заполнения отчета;

б) в строке «Наименование ответственного органа государственной власти субъекта» указывается код в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций, а также полное наименование органа государственной власти Томской области, ответственного за формирование и опубликование на официальном сайте Администрации Томской области сводного отчета;

в) в строке «Наименование субъекта Российской Федерации» указывается 11-значный код ОКАТО (ОКТМО) в соответствии с местонахождением органа государственной власти Томской области, ответственного за формирование и опубликование на официальном сайте Администрации Томской области сводного отчета, а также полное наименование субъекта Российской Федерации;

г) в таблице:

в графе 1 отражается код в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций, а также полное наименование органа государственной власти Томской области;

в графах 2 - 5 отражаются коды расходов по бюджетной классификации,

в графе 6 отражается код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности,

в графе 7 отражаются сведения о предмете закупки в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок), и цель предоставления субсидий (грантов), указанная в соглашении (договоре) о предоставлении субсидий (грантов),

в графе 8 отражается полное наименование исполнителя контракта в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок), и получателя субсидий (грантов) в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидий (грантов),

в графе 9 отражаются сведения о цене государственного контракта в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок), и об объемах предоставляемых субсидий (грантов) в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидий (грантов),

в графе 10 отражаются сведения об оплате государственного контракта в соответствии с данными об оплате контракта из реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок), и о расходах по предоставленным субсидиям (грантам) в соответствии с данными об исполнении бюджета,

в строку «Итого по органу государственной власти субъекта» вносятся суммарные данные по органу государственной власти Томской области о ценах государственных контрактов и об объемах предоставляемых субсидий (грантов) (графа 9), и об оплате государственных контрактов, и расходах по предоставленным субсидиям (грантам) (графа 10),

в строку «Всего» вносятся суммарные данные по всем органам государственной власти Томской области о ценах государственных контрактов и об объемах предоставляемых субсидий (грантов) (графа 9) и об оплате государственных контрактов и расходах по предоставленным субсидиям (грантам) (графа 10).

2. Сводный отчет подписывает и проставляет дату подписания руководитель Департамента информационной политики Администрации Томской области (или уполномоченное им лицо).

3. В сводном отчете отражаются сведения об исполнителе, сформировавшем отчет.

3. Перечень направлений расходования бюджетных ассигнований на закупку работ (услуг) по информационному освещению деятельности исполнительных органов государственной власти Томской области

1. Предоставление субсидий (грантов) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг по разделу «Средства массовой информации», подразделам «Телевидение и радиовещание», «Периодическая печать и издательства», «Прикладные научные исследования в области средств массовой информации», «Другие вопросы в области средств массовой информации», за исключением субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Томской области.

2. Предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Томской области, осуществляющим информационное освещение деятельности органов государственной власти Томской области.

3. Осуществление следующих закупок:

а) размещение и распространение материалов, в том числе носящих аудиовизуальный характер, о деятельности Губернатора Томской области, Администрации Томской области, органов государственной власти Томской области;

б) освещение деятельности соответствующего органа государственной власти Томской области в средствах массовой информации, печатных изданиях, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) производство аудиовизуальной продукции о деятельности органов государственной власти Томской области;

г) трансляции в теле- или радиозфире (в том числе в рамках новостной программы или отдельной передачи) информации о деятельности органов государственной власти Томской области;

д) информационное сопровождение деятельности Губернатора Томской области, Администрации Томской области, исполнительных органов государственной власти Томской области.